



Stellenausschreibung

Wir suchen zum 1. November 2026 für mein Wahlkreisbüro

eine*n Mitarbeiter*in (m/w/d) in Teilzeit (30-35 Stunden)

Ich bin queerpolitische Sprecherin, Obfrau im Bildungs- und Familienausschuss, Mitglied in der Kinderkommission sowie stellvertretendes Mitglied im Verkehrsausschuss. Für meine Arbeit im Wahlkreis in Köln-Mülheim und Leverkusen suche ich Verstärkung.

Die Stelle umfasst insbesondere folgende Aufgaben:

- Allgemeine Büroorganisation und -kommunikation, Betreuung des Wahlkreis-E-Mail-Accounts und des Telefons
- Planung, Koordination und Vorbereitung von Terminen und Veranstaltungen im Wahlkreis
- Begleitung bei Terminen und Veranstaltungen inklusive fotografischer Dokumentation für meine Social-Media-Kanäle, Presseberichte und meine Website
- Verfassen von Pressemitteilungen für den Wahlkreis und Kontaktpflege zu lokaler Presse
- Kontaktpflege und Informationsaustausch mit den GRÜNEN Kreis- und Ortsverbänden, Ratsfraktionen und anderen Abgeordneten aus Bundestag und Landtag in Köln und Leverkusen sowie meinen Betreuungswahlkreisen Rhein-Berg und Oberbergischer Kreis
- Eigenständige Bearbeitung von Korrespondenz und Anfragen von Vereinen, Verbänden, Initiativen und Bürger*innen aus dem Wahlkreis und NRW
- Strategische Beratung zu aktuellen Themen in Köln und Leverkusen
- Buchung und Begleitung von jährlich bis zu drei politischen Informationsfahrten nach Berlin in Zusammenarbeit mit dem Bundespresseamt und dem Besucher*innendienst des Bundestags
- Koordination und Buchung von Parlamentsbesuchen von Schulklassen aus dem Wahlkreis

Wir wünschen uns:

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Politisches Urteilsvermögen sowie Kenntnisse der aktuellen politischen Lage im Wahlkreis
- Kenntnisse in der Organisation eines Büros und in der Strukturierung von Arbeitsabläufen
- Sicherer Umgang mit gängiger Bürosoftware und modernen Kommunikationsmitteln
- Bereitschaft zu gelegentlichen Abendterminen sowie zur Begleitung von mehrtägigen Berlin-Fahrten dreimal pro Jahr
- erste Erfahrungen in Presse- und Öffentlichkeitsarbeit (z. B. Erstellung von Texten, Mitwirkung an Social-Media-Beiträgen, Vorbereitung von Pressematerial)
- Selbstständige, zuverlässige und teamorientierte Arbeitsweise
- Grundkenntnisse von parlamentarischen Abläufen und bündnisgrüner Politik sind vorteilhaft

**Wir bieten:**

- Einblicke in die Wahlkreisarbeit, die Arbeit eines Abgeordnetenbüros und innerparlamentarische Abläufe
- eine abwechslungsreiche und eigenständige Tätigkeit mit Offenheit, eigene Ideen ins Team einzubringen
- die Möglichkeit zu Dienstreisen nach Berlin
- Einen Arbeitsort in meinem Wahlkreisbüro in Leverkusen, mobiles Arbeiten und/oder ein Arbeitsort in der Kreisgeschäftsstelle der GRÜNEN Köln; Bereitschaft für Berlinreisen bei der Betreuung der Bildungsfahrten ist aber notwendig
- Eine Vergütung orientiert an den Vorgaben des Deutschen Bundestags (angelehnt an den TVöD/Bund), Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge
- 30 Tage Jahresurlaub bei einer Fünftageswoche, Fortbildungsangebote, Zuschuss zum Deutschlandticket Job
- Eine für die Dauer der 21. Wahlperiode befristete Teilzeitstelle (30-35 Wochenstunden)

Bewerbungsfrist: 11. Oktober 2026

Wir freuen uns über Bewerbungsunterlagen (ohne Foto) als eine zusammengefasste PDF-Datei unter Angabe des gewünschten Stundenumfangs sowie der Gehaltsvorstellungen per E-Mail an nyke.slawik.ma05@bundestag.de. Es erfolgt keine Bestätigungsmail nach Eingang der Bewerbungsunterlagen.

Bewerbungsgespräche finden voraussichtlich in der Kalenderwoche 42 digital statt. Bei Rückfragen steht Carolina Philipps unter der genannten E-Mail-Adresse zur Verfügung.

Wir begrüßen Bewerbungen aller Interessent*innen, unabhängig von ihrer Herkunft, Religionszugehörigkeit, geschlechtlichen oder sexuellen Identität, Nationalität oder einer Behinderung. Wir freuen wir uns insbesondere über Bewerbungen von BIPOC und von Bewerber*innen mit Flucht- oder familiärer Migrationsgeschichte. Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt.